

Nr Zamówienia DZ.422.1.2021

Łańcut, dnia 19.01.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Nabywca: Miasto Łańcut, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut
Odbiorca: Miejski Zarząd Budynków w Łańcut, ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut,
tel. 172252815, e-mail: mzbm@post.pl

II. Nazwa:

„Kompleksowa rewitalizacja na terenie ROF - dostawa mebli”

III. Postępowanie

1. Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zastosowaniem art. 4 pkt 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) w związku z szacunkową wartością zamówienia nieprzekraczającą 30 000 euro.
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na oznaczenie: **DZ.422.1.2021 dostawa mebli.**
5. Zamówienie jest współfinansowane z budżetu Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej nr VI „Spójność Przestrzenna i Społeczna” umowa nr RPPK.06.05.00-18-0001/19-01.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. dostawa fabrycznie nowych, kompletnych, wolnych od wad konstrukcyjnych, fizycznych, prawnych, materiałowych i wykonawczych, mebli i/lub wyposażenia o parametrach technicznych opisanych w załącznikach do niniejszej umowy (zgodnie ze złożoną ofertą);
2. montaż, ustawienie i wypoziomowanie mebli w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego, przy czym pod pojęciem montaż Zamawiający rozumie - dostarczenia mebli do wskazanego budynku i pomieszczeń, wniesienia mebli do pomieszczeń, montażu, ustawienia z wypoziomowaniem i ustaleniem wysokości, skręcenia wskazanych mebli ze sobą, wykonania otworów we wskazanych miejscach, przymocowania półek we wskazanych miejscach
3. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w załączniku PFU.
4. Zamawiający wymaga co najmniej 24 miesięcznej gwarancji i rękojmi na zaoferowane meble.
5. Wszystkie wskazane w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, nazwy handlowe produktów należy rozumieć jako określenie wymaganych norm i standardów jakościowych dla danego produktu.
6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

39111100-4 Siedziska obrotowe	39112000-0 Krzesła
39113100-8 Fotele	39113600-3 Ławki
39121100-7 Biurka	39130000-2 Meble biurowe
39131000-9 Regały biurowe	39136000-4 Wieszaki na odzież
39141200-4 Błaty	39141300-5 Szafy
39143310-2 Stoliki	

V. Oferty częściowe i wariantowe oraz zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

VI. Termin i miejsce realizacji usługi:

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do dnia 20.03.2021
2. Miejsca realizacji dostawy Łańcut ul. Piłsudskiego 70.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które: Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia nie mogą się ubiegać Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego prokurenta, pełnomocnika
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Sprzedawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

VIII. Oświadczenia, dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:

1. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest złożyć formularz oferty (pod rygorem nieważności w formie pisemnej), sporządzony według wzoru stanowiącego odpowiednio – załącznik nr 1.
2. Wraz z formularzem oferty, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym, sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2;
3. Ocena spełnienia przedstawionych warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

IX. Cena oferty

1. Cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena oferty winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna zawierać podatek VAT.
2. Cena w ofercie jest ostateczna.
3. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących zaoferowanej ceny. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku do wykazania, w tym do złożenia dowodów, że zaoferowana cena nie jest rażąco niska. W przypadku, gdy wykonawca nie złoży

stosownych wyjaśnień wraz z dowodami albo złożone wyjaśnienia i dowody są niewystarczające lub wskazują, że zaoferowana cena jest rażąco niska, Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy. Zamawiający będzie badał cenę rażąco niską oraz czyn nieuczciwej konkurencji we wszystkich składnikach ceny.

4. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki należnego podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

X. Sposób przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający nie dopuszcza do udziału w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny. Wymagane specyfikacją dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Pozostałe dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną notarialnie.
8. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnień brakujących lub niewłaściwych dokumentów.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji,
 - 3) nie złożył na wezwania Zamawiającego wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
 - 4) nie złożył w wyznaczonym terminie lub nie uzupełnił wymaganych dokumentów lub uzupełnione dokumenty będą zawierały błędy,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę nie spełniającego kryteriów tego postępowania lub przez Wykonawcę wykluczonego,
 - 6) zawiera rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia lub Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie nie złożył wyjaśnień w sprawie wysokości zaoferowanej ceny lub jego wyjaśnienia potwierdzają, że oferta zawiera cenę rażąco niską,
 - 7) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych,

- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
12. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
 - 2) nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 5) są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
13. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
14. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI. Miejsce oraz termin składania oferty:

1. Oferty należy składać do dnia **29.01.2021 r.** do godz. **10⁰⁰** w biurze Zamawiającego, ul. Traugutta 20, 37-100 Łańcut z dopiskiem na kopercie „**Oferta – dostawa mebli**” lub skan oferty w formacie PDF wysłać e-mailem na adres: kierownikmzb@gmail.com
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę (liczy się data i godzina wpływu).
3. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Ocena ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium: Cena - 100%

CENA (KOSZT) OFERTY - 100% (maksymalna ilość pkt 100)

Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali Wykonawcy otrzymają ilość punktów obliczonych matematycznie wg wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najwyższa liczba punktów wyznaczy ofertę najkorzystniejszą.

XIII. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Ofertę Wykonawca jest zobowiązany złożyć w formie pisemnej.
2. Osobą wyznaczoną z ramienia Zamawiającego do kontaktu w postępowaniu jest Adam Zebzda, e-mail: kierownikmzb@gmail.com
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania

- ofertowego.
4. Zapytania mogą być przesłane do Zamawiającego na następujący adres e-mail: kierownikmzb@gmail.com
 5. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania związane z prowadzonym postępowaniem ofertowym, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane i dostarczone Zamawiającemu przed upływem trzech dni przed terminem składania ofert.
 6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
 7. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Zamawiającego i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.
 8. Wykonawcom nie przysługuje prawo żądania zwrotu kosztów przygotowania i przesłania oferty.
 9. Zamawiający unieważni postępowanie w szczególności w sytuacji, gdy:
 - 1) nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub oferta od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
 - 2) cena oferty najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zgodzi się zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) zachodzi istotna wada postępowania, która uniemożliwia zawarcie ważnej lub zabezpieczającej należyte interesy Zamawiającego umowy.
 10. Zamawiający może zmienić treść zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.

XIV. Formalności związane z zakończeniem postępowania

1. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający poinformuje oferentów o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zapytania ofertowego. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców elektronicznie, na adres e-mail wskazany w formularzu ofertowym.
2. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawców.

XV. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku zaistnienia następujących przesłanek:
 - 1) Zmiany parametrów technicznych wskazanych w PFU, jeżeli jednocześnie będą zaoferowane równorzędne lub lepsze parametry techniczne oraz zostanie osiągnięty cel i funkcjonalność opisanego w PFU elementu przedmiotu umowy;;
 - 2) zmiany organizacyjnej Zamawiającego istotnej dla realizacji umowy;
 - 3) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy lub w sposób znacznie utrudniający jej realizację, w tym będącej wynikiem działań podmiotów trzecich, zagrożenia epidemiologicznego lub będącej wynikiem działań podejmowanych przez władze państwowe lub samorządowe celem zapobiegania lub zwalczania epidemii. np. zmiany prawa.

- 4) zmiany terminu dostawy w przypadku gdy pomieszczenia, w których ma być zamontowany przedmiot umowy nie będą przygotowane do montażu, jednak nie dłużej niż w ciągu 2 miesięcy od daty podpisania umowy;
 - 5) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - 3) zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej przez Wykonawcę.

XVI. Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający informuje, że w związku ze stosowaniem procedury przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przetwarza dane osobowe przekazane przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Dane osobowe, które znalazły się w posiadaniu Zamawiającego w wyniku prowadzenia postępowania są przetwarzane w celu wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem postępowania, realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji obowiązków ustawowych określonych w obowiązujących przepisach prawa.
3. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu danych osobowych osób, które zostaną wskazane do wykonania czynności związanych z realizacją umowy oraz danych kontaktowych umożliwiających wypełnienie przez Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.
4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik do Ogłoszenia.

XVII. Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz oferta
- 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym
- 3) Załącznik nr 3 – Wzór umowy
- 4) Załącznik nr 4 – PFU
- 5) Załącznik nr 5 – Specyfikacja dostaw